

201359

Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium

4025 Debrecen, Postakert utca 7.

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény adatait megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201359
Intézmény neve:	Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium
Székhely címe:	4025 Debrecen, Postakert utca 7.
Székhelyének megyéje:	Hajdú-Bihar
Intézményvezető neve:	Kalmár Péter
Telefonszáma:	52/431-301
E-mail címe:	titkarsag@hbmaik.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 10. 08.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- szakközépiskolai nevelés-oktatás (kizárólag szakmai oktatás - 2020.09.01-től a kifizető rendszerben)
- kollégiumi ellátás
- technikum (kizárólag szakmai képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, kizárólag szakképzés)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Debreceni Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	4026 Debrecen, Kálvin tér 11.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Pappné Gyulai Katalin
Telefonszáma:	+36 (52) 550-205
E-mail címe:	katalin.gyulai@kk.gov.hu

3. Az intézmény megkövetelt feladatellátási helyei

001 - Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium (4025 Debrecen, Postakert utca 7.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

002 - Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium Debreceni Telephelye (4032 Debrecen, Lóverseny utca 3.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- szakközépiskolai nevelés-oktatás (kizárólag szakmai oktatás - 2020.09.01-től a 1. kifizető rendszerben)
- kollégiumi ellátás
- technikum (kizárólag szakmai képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, kizárólag szakképzés)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatlátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	60	33	60	0	22	21	0	0	12	9,00	8	4
Szakközépiskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	17	11	17	0	6	5	0	0	3	3,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés-oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	77	44	77	0	28	26	0	0	15	12,00	8	4
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	2	428	276	40	0	25	16	0	0	0	0,00	18	12
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógynevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógynevelési, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)			Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő				
		tanít	összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	tárgyat	tárgyat						foglalkoztatott	munkaidőben foglalkoztatott	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
																			0	0	0
																			0	0	0
Teljes munkaidős	0	14	8	6	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	53	0	0	0			
ebből n	0	14	7	5	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	42	0	0	0			
Rész munkaidős															0						
ebből n															0						
Óraadó, megbízási szerződés															0						
ebből n															0						
Összesen (s01+s03+s05)	0	14	8	6	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	53	0	0	0			
ebből n (s02+s04+s06)	0	14	7	5	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	42	0	0	0			

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Intézmény vezető	Intézmény vezető	Tagintézmény vezető	Tagintézmény vezető	Óvodai csoport	Osztálytanító	Szakos tanítva	Szakmai gyak.	Oktató	Kollégiumi nevel	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevel	Egyéb	Összes (o01+)
--	------------------	------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------	----------------	---------------	--------	------------------	------------------	-----------	----------------------------	--------------	---------------------	----------------	-------	---------------

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)	
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	1	1	1	1	0	0	5	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	23	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	5	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
	Tanító	0	1	0	0	0	1	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	
	Gyógypedagógus	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	10	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																					
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	2	1	0	1	14	0	0	0	21	0	0	0	10	0	1	0	0	53	

Köznevelési alapszolgálatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	15	12	1	0	16	12	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens	5	2	0	0	5	2	0	0
Könyvtáros	1	1	0	0	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő	6	6	0	0	6	6	0	0
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló	2	2	0	0	2	2	0	0
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								

Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2020-as statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok													Összesen b 1 lány		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		Összesen	
Gyermekek, tanulók száma		5	7	6	9	6	8	7	12	6	8	3	0	0	77	44	
abb 1	leány	4	5	4	4	2	5	3	6	3	6	2	0	0	44	0	
	más településr 1 bejáró	0	0	3	4	0	3	1	2	0	0	0	0	0	13	8	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	8	4	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	napközis tanuló	4	3	6	7	2	5	3	8	0	0	0	0	0	38	18	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	5	8	0	0	0	13	8	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	1	1	1	0	1	2	0	0	0	0	6	1	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	1	1	1	0	1	2	2	1	1	0	0	10	7	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	1	1	0	1	1	1	0	2	2	0	1	0	0	10	4	
	feladat-ellátási hely típust	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képességfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4	2
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	5	6	2	7	12	0	0	0	0	0	32	14	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	6	8	3	0	0	17	11	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	5	7	6	4	0	6	0	0	0	0	0	0	0	28	19	
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1	2	2	0	2	0	0	4	2	2	2	0	0	17	12		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	5	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	11	7		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201359>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201359&th=001>

002 - Hajdú-Bihar Megyei Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Kollégium Debreceni Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201359&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Általános iskola:

Bármely évfolyamon fogadunk SNI látásfogyatékos (gyengénlátó, vak) tanulókat a F városi Pedagógiai Szakszolgálat Látásvizsgáló Gyógypedagógiai Tanácsadó, Korai Fejleszt , Oktató és Gondozó Tagintézménye (Látásvizsgáló) szakért i véleménye alapján.

Beiskolázási körzet (8 megye): Hajdú-Bihar megye, Bács-Kiskun megye, Békés megye, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Csongrád megye, Heves megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

Gimnázium:

Magyarország egész területér l fogadunk SNI látásfogyatékos (gyengénlátó, vak) tanulókat a F városi Pedagógiai Szakszolgálat Látásvizsgáló Gyógypedagógiai Tanácsadó, Korai Fejleszt , Oktató és Gondozó Tagintézménye (Látásvizsgáló) szakért i véleménye alapján.

A felvételi eljárás során történ rangsorolás a tanulmányi eredmények alapján zajlik. Részletes tájékoztató a felvételi eljárással kapcsolatban az intézmény honlapján megtalálható.

Kollégium:

A kollégiumi tagság egy tanévre szól, meghosszabbítását évente írásban kell kérni.

A kollégiumi tagság feltétele a kollégium szabályainak betartása:

Kollégiumi fér helyre csak azok a 22 év alatti, (amennyiben tanulmányait 7 éves korban kezdte el 23 év alatti) nappali tagozatos középiskolai tanulók jogosultak, akik els szakképesítésüket szerzik, középfokú, nappali rendszer képzésben vesznek részt. A második szakképzés megszerzése nem ingyenes, így az ilyen képzésben résztvev tanulók számára a kollégiumi elhelyezés sem térítésmentes. Nem számít második szakképzésnek a meglév szakképesítéssel betölthet munkakör magasabb színvonalon való elsajátítását biztosító képzés. Az intézmény sajátos nevelési igény tanulókat is fogad. Felvételi kérelmet nyújthat be az a tanuló, aki a 25. életévét nem töltötte be.

A felvétel a tanév során folyamatos (a fér helyen függvényében), amelyhez felvételi kérelmet szükséges benyújtani.

A beiratkozásra meghatározott id :

Általános iskola:

2022. április 21-22.

Gimnázium:

2022. június 22.

Kollégium:

A felvételt l szóló határozat kézhezvétele után

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

2021-2022-es tanév:

Általános iskolai osztályok száma: 8

Gimnáziumi osztályok száma: 4

Kollégiumi csoportok száma: 21

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünk nevelésért-oktatásért nem ró a tanulókra díjfizetési kötelezettséget.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A hatósági ellen rzés a 2016/17-es tanévre terjedt ki. Az ellen rzés eszköze adatszolgáltatás, iratbekérés és egyéb tájékoztatás kérése volt.

Megállapítás: a kollégiumi intézményegységben 2016. október 2-án indított vizsgálatkor a vezet k száma nem felelt meg a

jogszabályi elírásoknak, majd a 2017. augusztus 25-én megküldött dokumentumok alapján megállapította, hogy az intézmény megszüntette a feltárt jogsértést.

2021.08.26.

„21 Köznevelési Intézmény közalkalmazotti állomány személyi anyagának ellenőrzése”

Ellenőrzési időszak: 2020.

Ellenőrzés ideje: 2021.06.21-08.06.

Az ellenőrzés célja: a közalkalmazottak személyi anyagának jogszabályban elírtak szerinti ellenőrzése; az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a közalkalmazottak besorolása jogszabályban foglaltaknak megfelelően történt-e; a közalkalmazottak személyi anyaga tartalmazza-e a jogszabályi elírások szerinti elemeket.

Az ellenőrzés eredménye: korlátozottan megfelelő

Főbb megállapítások:

A közalkalmazotti alapnyilvántartással (Kjt.83/B§ (1) bek., és Kjt.5.melléklete) 2 fő közalkalmazott és 8 fő pedagógus nem rendelkezett

A közalkalmazotti alapnyilvántartással (Kjt.83/B § (1) bek., és Kjt. 5.melléklete) 3 fő közalkalmazott rendelkezett, mely tartalmazta a törvényben meghatározott adatok körét. Azonban az alapnyilvántartás készítésének dátuma 2013., 2016. év volt. A közalkalmazotti alapnyilvántartással (Kjt.83/B § (1) bek., és Kjt. 5.melléklete) 2 fő pedagógus rendelkezett, mely teljes körben tartalmazta a törvényben meghatározott adatok körét. Azonban az alapnyilvántartás készítésének dátuma 2012.,2013. év volt.

A személyi anyag tartalmazza a személyes okmányok másolatát (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya, adóigazolvány). A személyes okmányok másolásához, kezeléséhez, tárolásához a közalkalmazott rávezetett nyilatkozatával hozzájárult.

A személyi anyagban elhelyezett a jogviszony létrejöttéhez és létrejöttétől keletkezett dokumentumok, adatkörök szerint, azon belül időrendben került elkülönítésre.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal	2016. 10. 12.	2017. 08. 30.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Általános iskola:

Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig 07.00 -17.00 óra között tart nyitva. Az iskolában tanítási napokon 16.00 óra után, valamint szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon csak olyan neveléshez- oktatáshoz kapcsolódó programok lehetnek, amelyeket az iskola vezetése engedélyezett a munkaadó és a fenntartó jóváhagyásával.

Gimnázium:

Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig 07.00 - 17.00 óra között tart nyitva. Az iskolában tanítási napokon 16.00 óra után, valamint szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon csak olyan neveléshez- oktatáshoz kapcsolódó programok lehetnek, amelyeket az iskola vezetése engedélyezett a munkaadó és a fenntartó jóváhagyásával.

Kollégium:

A kollégium nyitva tartása – szorgalmi időben – folyamatos, ezen időszakban állandó portai ügyelet működik.

A kollégium szorgalmi időben vasárnap 13 órától – a Lóverseny utca 3. szám alatti telephelyen –, vagy 15 órától – a Postakert utca 7. szám alatti színhelyen – péntek délután 18 óráig a köznevelési törvényben meghatározott feladatok ellátásán túl pedagógiai felügyeletet biztosít.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A tanév rendje:

Első tanítási nap: 2021. szeptember 01. (szerda)

Utolsó tanítási nap: 2022. június 15. (szerda)

2021-2022. tanév általános iskolában 181, gimnáziumban 180 tanítási nappal áll.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).

Tanítás nélküli munkanapok:

november 2. őszi nevelési testületi értekezlet
december 11. pályaaorientációs nap
február 4. félévi nevelési testületi értekezlet
március 11. tavaszi nevelési értekezlet
április 21. tanulmányi kirándulás (iskola)
május 2. gimnáziumi nevelés mentes nap
június 1. DÖK – nap (iskola)

Nyílt napok általános iskolások számára:

Iskolánk iránt érdeklődők számára előre egyeztetett időpontban.

Nyílt nap leendő gimnazistáknak:

2021. december 8. 11 óra

Felvételi elbeszélgetés:

Időpont: 2022. március 4. péntek 11 óra (pótnap: 2021. március 11., elzáró kérelem alapján, a kérelemre írásos választ adunk)

A szóbeli meghallgatás időpontjáról külön értesítést nem küldünk, érdeklődni az intézmény elérhetőségein lehet.

Helye: 4032 Debrecen Lóverseny utca 3.

Kiemelt rendezvények:

- 09.02. Fészekrakó délután (Lóverseny utca 3.)
- 09.07. Lóverseny utcai középiskolák kollégisták érzékenyítő délutánja
- 09.22. Ismerkedési délután/est (Lóverseny utca 3.)
- 09.30. A Zene világnapja (Lóverseny utca 3.)

- 10.06. Megemlékezés az aradi vértanúkról
- 10.13. Újonc-avató – új kollégisták bemutatkozó estje (Lóverseny utca 3.)
- 10.14. Első szeptember – új kollégisták bemutatkozó estje (Postakert u.7.)
- 10.19. Debreceni kismesterségek napja a kollégiumban (Lóverseny utca 3.)
- 10.22. Nemzeti ünnep: október 23. (Lóverseny utca 3.)
- 10.22. Szalagtagzó ünnepség

- 11.04. Diákközgyűlés (Postakert utca 7.)
- 11.12. A magyar nyelv napja
- 11.11/17. "Pulykakas-vetélkedés" debreceni ismereti vetélkedés
- 11.24. Diákközgyűlés (Lóverseny utca 3.)
- 11.25. Történelmi témájú vetélkedés (Postakert utca 7.)

- 12.06. Mikulás
- 12.13-15. Kollégiumi advent
- 12.16. Karácsony

- 01.19. Félévi osztályozó értekezlet
- 01.20. Logikai vetélkedő (Postakert utca 7.)
- 01.21. Magyar Kultúra Napja Irodalmi vetélkedő (Postakert utca 7.)
- 01.28. Szülői értekezlet általános iskolás és gimnáziumi tanulók szülei számára (Lóverseny utca 3.)

- 02.04. Félévi értekezlet (Lóverseny utca 3.)
- 02.09. Farsang (Lóverseny utca 3.)
- 02.10. Farsang (Postakert utca 7.)
- 02.25. Emlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira (Lóverseny utca 3.)

- 03.03. Írászat-hagyományról ismertető (Lóverseny utca 3.)
- 03.10. Nemzeti ünnep: március 15 (Lóverseny utca 3.)
- 03.11. Tavaszi nevelési értekezlet
- 03.16. A víz világnapja-activity (Lóverseny utca 3.)
- 03.17. Film-zene vetélkedő (Postakert utca 7.)
- 03.22-23. Próbáérettségi 11. évfolyam
- 03.23. Kollégiumi tavaszköszöntő (Lóverseny utca 3.)

- 04.11. A magyar költészet napja (Lóverseny utca 3.)
- 04.05-06. GALOPP - napok (Lóverseny utca 3.)
- 04.03-08. Györfly-napok (Postakert utca 7.)
- 04.13. Tavaszköszöntő vásár
- 04.21-22. Tanulók beíratása első évfolyamra
- 04.21. Tanulmányi kirándulás
- 04.26. Kollégiumi ballagás (Postakert utca 7.)
- 04.27. Kollégiumi ballagás (Lóverseny utca 3.)
- 04.29. Gimnáziumi ballagás

- 05.02-05.23. Írásbeli érettségi vizsgák
- 05.04. Tanulmányi kirándulás

- 06.01. Gyermeknap, DÖK nap (Lóverseny utca 3.)
- 06.03. A Nemzeti Összetartozás Napja (Lóverseny utca 3.)
- 06.15. Osztályozó értekezlet
- 06.15. Ballagás
- 06.24. Tanévzáró ünnepség,
- 06.14-24. Szóbeli érettségi vizsgák
- 06.22. Beriratkozás leendő 9. osztályosoknak

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
2015. 03.23.

A kollégium működése minden jogszabályi előírásnak megfelel. A bemutatott dokumentáció rendezett, áttekinthető és csoportosított. Az ellenőrzésben érintett telephelyen az integráltan oktató látássérült gyermekek speciálisan ellátása külön feladatként jelentkezik. A nevelésben a tolerancia, a humánus és etikus eljárások alkalmazása kiemelten vannak kezelve. A tevékenységek között a tanuláson és az ezzel kapcsolatos feladatokon van a fő hangsúly. A kollégium programjai a tanulók számára kedveltek, az igényeiket is figyelembe véve szervezettek.

Javaslat a következő módosításhoz: A foglalkozások keretprogramjainak beemelése a pedagógiai programba, a tematikus csoportfoglalkozások terveihez az évfolyami követelmények helyi sajátosságainak kiegészítésével együtt.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201359>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

2017-18-as tanév

Évfolyamismélt tanulók száma: 1 f

Tankötelezettsége megsz nt: 1 f

2018-2019-es tanév

Tankötelezettsége megsz nt: 2 f

Évfolyamismélt : 1 f

Szül i kérelemre évfolyamot ismételt 1. évfolyamon: 2 f

2019-2020-as tanév

Évfolyamismélt : 1 f

2020-2021-es tanév

Évfolyamismélt : 2 f

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201359

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

Az osztályokra illetve csoportokra lebontott tantervek meghatározzák, hogy melyek azok a kötelez tanítási órák, amelyeken egy adott osztály vagy csoport valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint hogy melyek azok a kötelez tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelez en választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámában részt kell vennie.

A tanórán kívüli foglalkozások két csoportba sorolhatók:

- kötelez foglalkozások: a szakemberek (gyógypedagógus, szakorvos) felmérése, sz r vizsgálata által kisz rt tanulónak kötelez részt venni rajta
- nem kötelez foglalkozások: a tanulók – szül i hozzájárulással - érdekl ésüknek megfelelő en választhatják.

Kötelez foglalkozások: rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások
egyéni és csoportos fejleszt foglalkozások

A nem kötelez tanórán kívüli foglalkozások formáiról a tantestület dönt, a tanulói, szül i igények és a lehet ségek alapján

- a tanulói leterheltséget,
- a rendelkezésre álló szakembereket,
- az anyagi lehet ségeket,
- az id keretet

figyelembe véve.

Ha az osztály vagy csoport tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthet , az iskolába történ beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

Ezen túlmen en az iskola intézményvezet je minden év április 15-éig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követ en közzéteszi

a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, foglalkozásokról, amelyekből a tanulók választhatnak, tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztató tartalmazza, hogy a tantárgyat elreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni, melyik foglalkozást elreláthatóan ki fogja tartani. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni az iskolaszék, ennek hiányában a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét.

Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló milyen szabadon választott tanítási órán vagy foglalkozáson kíván részt venni. A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés a felzárkóztató foglalkozások kivételével önkéntes. Esetleges módosításra félévkor van lehetőség.

A tanuló május 20-áig írásban jelentheti be a foglalkozás, a tantárgy és a felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntését. Kiskorú tanuló esetén a szülő is aláírja a jelentkezési lapot. Ha a tanuló iskolakezdés vagy iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit a középiskola intézményvezetőjével vagy az intézményvezető által kijelölt pedagógussal.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, a kötésének időtartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni. A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szülői, valamint a nevelői igényeket a lehetőségek szerint figyelembe kell venni. A tanórán kívüli foglalkozások vezetőit az iskola intézményvezetője bízza meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

A választható tárgyak esetén (érettségire felkészítő foglalkozások) a tanulók és a szülők aláírásával erősítik meg választásukat, s ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott foglalkozásra, tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről a szabadon választott foglalkozásra, tanítási órára történő jelentkezés előtt – a tanulót és a tizennyolc év alatti tanuló szülőjét írásban tájékoztatni kell. A tanuló a tanév során egy alkalommal (az első félév lezárását követő 15 napon belül) az intézményvezető engedélyével módosíthatja választását.

Az alábbi foglalkozásokat kínáljuk tanulóink számára:

- szakkörök,

Az iskolai/kollégiumi szakkörök heti órászáma és meghirdetési köre a szakköri célok által meghatározott.

- Egy tanuló tetszőleges számú szakkörnek tagja lehet, amennyiben azok időben összeegyeztethetők. - A szakköri csoportok megfelelő számú jelentkezés esetén jönnek létre.

- A szakkörök indítását az azt vezető pedagógusok kezdeményezik.

- A diákok kezdeményezésére is indítható szakkör, ennek vezetőjéről az intézményvezető dönt.

- A jelentkezések alapján a csoportok indításáról az intézményvezető dönt.

- A tanulónak - indokolt esetben - a soron következő tanév szeptember 15-ig egy alkalommal joga van szakköri jelentkezésének módosítását kérni

- énekkar,

- iskolai sportköri foglalkozások,

- tehetséggondozó foglalkozások,

- felzárkóztató foglalkozások,

- egyéni foglalkozások

- érettségire felkészítő foglalkozás

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A házi feladat a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás készség- és képességfejlesztést, valamint az ismeretek megszilárdítását szolgálják.

A házi feladatok célja:

- a tanítási órán megismert tananyagok rögzítése,

- az alapkészségek - írás, olvasás, számolás gyakorlása

A házi feladat, a gyakorlás terjedelmét azonban tanulóink átlagosnál magasabb órászámú foglalkoztatása miatt korlátozni kell.

A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásakor a következő elveket követjük:

- Csak olyan feladatot adunk, mely nem tartalmaz új ismeretet, a tanórán megértett tananyaghoz kapcsolódik, önállóan vagy a gyengébb tanuló kisebb segítségével el tud végezni

- Az írásbeli házi feladatok meglétét, minőségét rendszeresen ellenőrizzük, értékeljük

- Egy-egy tantárgyból jellemzően annyi szóbeli és írásbeli házi feladatot jelölünk ki, amennyi – átlagos tanulóink képességét és munkabírását, koncentrációs képességét figyelembe véve – nem haladja meg a 30 perces munkaidő-igényt.

- A hosszabb idő ráfordítást igénylő házi feladatokat (memoriter tanulása, esetleges gyjt - kutató munka, stb.) legalább egy héttel a kijelölt elkészítési időpont előtt jelöljük ki.
- Házi feladatot pihenőnapokra is lehet adni. Ezek egyszeri, alapkészségeket fejlesztő feladatok legyenek, de egyénre szabottan.
- Tanítási szünetekre alapkészségeket fejlesztő gyakorló feladatokat, kötelező és ajánlott irodalom olvasását adjuk házi feladatként.
- A tanítási szünetek időtartamára (nyári, őszi, téli és tavaszi szünet, többnapos ünnepek) nem adunk az átlagos mennyiséget meghaladó írásbeli és szóbeli házi feladatot.
- A tanulók beszédkészségének fejlesztése érdekében a szóbeli házi feladatot szóban kérjük számon (kivétel lehet a nagyobb téma összefoglaló számonkérése).
- Az önálló tanuláshoz a tanítási órákon gyakoroltatjuk a különböző tanulási technikákat, útmutatást adunk a tanulás megtervezéséhez, időbeosztáshoz.
- A sikeres tanulás érdekében minden tantárgynál hangsúlyt helyezünk a szövegértésre.
- Gyjt munka egyik napról a másikra, illetve pénteken 1 hétfőre nem követelhet meg.
- Minden pedagógus köteles figyelembe venni, hogy a tanulónak egy-egy tanítási napra több tantárgyból is készülnie kell.

Mindig tartsuk szem előtt az egyenletes és egyéni terhelés elvét!

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra:

- osztályozó vizsgákra
- javítóvizsgákra

vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasított,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasított.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira.

A szabályzat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó 64-78. szakaszai alapján készült, kiemelve a jogszabály legfontosabb részeit, illetve kiegészítve azokat iskolánk saját rendelkezéseivel. A jelen vizsgaszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a hatályos köznevelési törvény és a fenti rendelet vonatkozó előírásai az érvényesek.

A tanulmányok alatti vizsgák fajtái

Az intézmény alkalmassági vizsgát nem szervez.

- Osztályozóvizsga

A továbbhaladás érdekében osztályozóvizsgát kell tennie annak a tanulónak, akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. (A tanuló csak eredményes osztályozóvizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon), akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból, aki tanulmányait egyéni tanrend szerint végzi. Intézményvezetői engedéllyel osztályozóvizsgát tehet, aki adott tantárgy helyi tantervi követelményeit a helyi pedagógiai programban meghatározottnál rövidebb idő alatt kívánja teljesíteni (pl.: előrehozott érettségi miatt),

- Különbözeti vizsga

Az intézményvezetői engedéllyel különbözeti vizsga letételét írhatja elő annak a tanulónak, aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít, és eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott. A vizsga azokra a tárgyakra, tananyagrészekre, ismeretekre terjed ki, melyeket a tanuló az érvényes tantervekben és a bizonyítványából megállapíthatóan az átvétel előtt nem tanult.

- Belső különbözeti vizsga

Szaktanári ajánlással és intézményvezetői engedéllyel ilyen típusú vizsgát tesz az a tanuló, aki fakultációt vagy tagozatot kíván váltani. A vizsga azokra a tananyagrészekre, tartalmakra terjed ki, melyek ismerete az új fakultációs vagy tagozatos csoporthoz való csatlakozáshoz, a közös munkához feltétlenül szükségesek.

- Javítóvizsga

A továbbhaladás érdekében a jogszabályok, illetve az intézményvezet által meghatározott időben javítóvizsgát kell tennie annak a tanulónak,

- aki tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- aki az osztályozóvizsga követelményeinek nem felelt meg
- aki az osztályozóvizsgáról neki felróható okból elkésik, távol marad, vagy az osztályozóvizsgáról engedély nélkül eltávozik.

• Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló az osztályozó-, különbözeti vagy javítóvizsgáról fel nem róható okból távol marad, vagy a vizsgát megszakítja, pótló vizsgát tehet. A pótló vizsgát lehet leg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni. Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

Az osztályozó, javítóvizsga rendje:

A félévi és év végi tanulmányi osztályzatok megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- az intézményvezet felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az intézményvezet engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az elírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- egy tanévben 250 óránál többet mulasztott, és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,
- ha a tanuló hiányzása egy adott tantárgyból az évi tanítási órák 30%-át meghaladta és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,
- átvételnél ha az intézményvezet elírja,
- ha tanuló független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Az intézményvezet kijelöli a vizsgabizottságot, meghatározza a vizsga idejét és helyét.

A vizsga időpontja általában a félév és tanév zárását megelőzően 1 hét. Az érintett tanulók szüleit a pontos időpontról írásban értesítjük.

A javítóvizsgákat augusztus utolsó hetében tartjuk.

A vizsga háromtagú vizsgabizottság előtt történik. A bizottság tagjai, az intézmény pedagógus dolgozói.

Vizsgatárgyak, vizsgarészek, vizsgaformák az általános iskola évfolyamokon

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamokénti anyagáról és követelményeiről

- egyéni tanrend szerint tanulók esetén tanév elején,
- osztályozó vizsgára vagy javítóvizsgára utasított tanuló esetén a nevelőtestület határozatának meghozatalakor írásban tájékoztatjuk a tanulókat, szülőket.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Összesen: 12 osztály

- 1. osztály: 4 f
- 2. osztály: 5 f
- 3. osztály: 6 f
- 4. osztály: 7 f
- 5. osztály: 8 f
- 6-7.b. osztály: 10 f
- 7.a osztály: 6 f
- 8. osztály: 6 f
- 9. osztály: 8 f
- 10. osztály: 4 f
- 11. osztály: 9 f
- 12. osztály: 2 f

7. Speciális közzétételi lista kollégiumi feladatot ellátó intézményeknek

A szabadidős foglalkozások köre:

A szabadidős, választható foglalkozásokon szerepet kap az egészséges és kulturált életmódra nevelés, az önellátás képességének fejlesztése, a diáksport, a természeti környezet megóvása, ápolása. A foglalkozások során hangsúlyt kap a gyermekek és ifjak irodalmi, képzőművészeti, zenei és vizuális képességeinek, kreativitásának, multikulturális érdeklődésük és toleranciájuk fejlesztése. A pályaaorientáció szempontjából is fontos tartalmakat hordoznak a természettudományos, a műszaki témát feldolgozó és fejlesztő foglalkozások. A kollégium az igényekhez és lehetőségekhez igazodva támogatja a kollégium pedagógiai programjának alapelveivel összhangban lévő öntevékeny diákkörök működését.

Az externátusi ellátás igénybevételének lehetősége:

Kollégiumi nevelés-oktatás és lakhatáson kívüli ellátás biztosítható annak a tanulónak is, akinek férőhely hiányában nem lehet kollégiumi elhelyezést biztosítani (a továbbiakban: externátusi ellátás).

A kollégiumi csoportok száma és az egyes csoportokban a tanulói létszám:

Összesen 21 kollégiumi csoport (2021. szept. 1j-ei adatok alapján):

Postakert utca 7. szám alatti feladatellátási hely:

- 1. csoport: 27
- 2. csoport: 27
- 3. csoport: 27
- 4. csoport: 27
- 5. csoport: 27
- 6. csoport: 27
- 7. Csoport: 27
- 8. csoport: 27
- 9. csoport: 27
- 10. csoport: 27
- 11. csoport: 27
- 12. csoport: 27

Lóverseny utca 3. szám alatti feladatellátási hely:

- 13. csoport: 19
- 14. csoport: 18
- 15. csoport: 21
- 16. csoport: 19
- 17. csoport: 6
- 18. csoport: 17
- 19. csoport: 6
- 20. csoport: 6
- 21. csoport: 15

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201359-0
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-201359-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. október 08.